



ПРИКАЗ

25.04.2014 № 759

Шупашкар хули

г. Чебоксары

Об утверждении положений о комиссиях по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400, (зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2014 г., регистрационный № 31205), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1394, (зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2014 г., регистрационный № 31206), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о Государственной экзаменационной комиссии Чувашской Республики по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (приложение 1);

1.2. Положение о предметной комиссии Чувашской Республики по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (приложение 2);

1.3. Положение о конфликтной комиссии Чувашской Республики по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (приложение 3);

1.4. Порядок формирования предметной комиссии Чувашской Республики по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (приложение 4).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 03.02.2012 № 514 «Об утверждении положений о комиссиях по проведению ЕГЭ на территории Чувашской Республики»

3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра С.В. Петрову.

И.о. министра

С.В. Петрова

Утверждено
приказом Министерства образования и
молодежной политики Чувашской Республики
от 25.04.2014 № 759
(Приложение № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Государственной экзаменационной комиссии Чувашской Республики по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Государственная экзаменационная комиссия Чувашской Республики по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - ГЭК) создается в целях:

организации и координации работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА);

обеспечения соблюдения прав участников ГИА при проведении ГИА.

1.2. ГЭК в своей работе руководствуется:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 № 1400 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2014, регистрационный № 31205);

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 № 1394 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2014, регистрационный № 31206).

Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2014/15 учебный год, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 № 3 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2014, регистрационный № 31352);

нормативными правовыми актами и инструктивными документами Чувашской Республики по вопросам организации и проведения ГИА в Чувашской Республике;

локальными нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее –

Рособрнадзор) по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА; иными нормативными правовыми актами по вопросам организации и проведения ГИА.

2. Состав и структура ГЭК

2.1. Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики ежегодно направляет в Рособрнадзор предложение о кандидатуре председателя ГЭК для утверждения, а также предложения по утверждению состава ГЭК для согласования.

2.2. Состав ГЭК формируется из числа представителей Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, органов исполнительной власти Чувашской Республики, осуществляющих переданные полномочия в сфере образования, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений, представителей Рособрнадзора. При формировании составов ГЭК необходимо исключить возможность возникновения конфликта интересов.

2.3. При формировании персонального состава ГЭК определяются заместитель председателя ГЭК и ответственный секретарь.

2.4. Формируется президиум ГЭК в составе не более 20 человек. Лица, входящие в состав президиума ГЭК, наделяются полномочием коллегиального принятия решения в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 № 1400 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2014, регистрационный № 31205) и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 № 1394 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2014, регистрационный № 31206).

2.5. Положение о ГЭК доводится до сведения участников ГИА, их родителей (законных представителей), руководителей образовательных организаций не позднее, чем за 1 месяц до начала проведения ГИА.

3. Полномочия и функции ГЭК

3.1. ГЭК осуществляет деятельность в период подготовки, проведения и подведения итогов проведения ГИА в Чувашской Республике.

Срок полномочий ГЭК составляет один год. ГЭК прекращает свою деятельность с момента утверждения Рособрнадзором кандидатуры председателя ГЭК и согласования состава ГЭК для проведения ГИА в Чувашской Республике в следующем году.

3.2. ГЭК при организации и координации работы по подготовке и проведению ГИА выполняет следующие задачи:

организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА на территории Чувашской Республики;

обеспечивает соблюдение установленного порядка проведения ГИА на территории Чувашской Республики;

обеспечивает соблюдение прав обучающихся и выпускников прошлых лет при проведении ГИА.

3.3. В рамках подготовки и проведения ГИА ГЭК проводит следующую работу:

определяет и организует работу лиц, направляемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, для работы в качестве руководителей и организаторов пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), членов ГЭК, технических специалистов и ассистентов;

организует контроль за работой организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в части информирования обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, о месте и сроках проведения ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных обучающимся, выпускником прошлых лет;

принимает решение об оборудовании ППЭ системами подавления сигналов подвижной связи;

принимает решение об осуществлении Региональным центром обработки информации Чувашской Республики (далее – РЦОИ) автоматизированного распределения обучающихся, выпускников прошлых лет и организаторов по аудиториям;

принимает решение о проведении тиражирования контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) в аудиториях в присутствии обучающихся, выпускников прошлых лет;

принимает решение о проведении сканирования экзаменационных работ в аудиториях ППЭ;

осуществляет сбор форм, замечаний о нарушениях процедуры проведения ГИА, направленных участниками ГИА, и проводит соответствующую работу;

рассматривает предложения по составу предметной комиссии, по кандидатурам экспертов, предлагаемых для включения в состав предметных комиссий, создаваемых Рособнадзором;

принимает и рассматривает протоколы предметных комиссий о распределении экзаменационных работ государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ), расчет окончательных баллов экзаменационной работы ГВЭ;

рассматривает информацию от конфликтной комиссии о принятых решениях по обучающимся, выпускникам прошлых лет и (или) их родителям (законным представителям), подавшим апелляции;

для принятия председателем ГЭК решения об аннулировании результата ГИА в связи с нарушением установленного порядка ее проведения запрашивает у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе экзаменационные работы, сведения о лицах, присутствовавших в ППЭ, и другие сведения о соблюдении порядка проведения ГИА, проводит проверку по фактам нарушения установленного порядка проведения ГИА, в том числе по нарушениям, выявленным с помощью материалов видеонаблюдения;

принимает решение об ознакомлении обучающихся, выпускников прошлых лет с полученными ими результатами ГИА по учебному предмету с использованием информационно-коммуникационных технологий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных;

принимает решение о подаче и (или) рассмотрении апелляций с использованием информационно-коммуникационных технологий, при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты информации;

осуществляет иные функции в соответствии с Положением о ГЭК.

3.3.1. В рамках подготовки и проведения ГИА председатель ГЭК проводит следующую работу:

организует формирование состава ГЭК и представляет его на согласование в Рособнадзор;

согласует предложения Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики по персональному составу руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, лиц, обучавшихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся

необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия, для нуждающихся в длительном лечении; по местам регистрации на прохождение ГИА; по местам расположения ППЭ и распределению между ними обучающихся и выпускников прошлых лет;

организует формирование составов предметных комиссий, представляет на согласование в Рособнадзор кандидатуры председателей предметных комиссий единого государственного экзамена, по представлению председателей предметных комиссий определяет кандидатуры членов предметных комиссий, направляемых для включения в состав предметных комиссий, создаваемых Рособнадзором;

принимает решение о направлении членов ГЭК (уполномоченных представителей ГЭК) в ППЭ, РЦОИ, предметные комиссии и конфликтную комиссию для осуществления контроля за проведением ГИА;

рассматривает вопросы о возникновении конфликта интересов в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА, принимает меры по недопущению возникновения конфликта интересов, в том числе принимает решение об отстранении указанных лиц от работ, связанных с проведением ГИА;

принимает решение о проведении ГИА по обязательным учебным предметам досрочно для отдельных категорий обучающихся, выпускников прошлых лет;

согласует решение членов ГЭК об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ;

рассматривает и принимает решения по актам, переданным членами ГЭК (уполномоченными представителями ГЭК), по факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена.

3.3.2. В рамках подготовки и проведения ГИА члены ГЭК (уполномоченные представители ГЭК) проводят следующую работу:

обеспечивают соблюдение установленного порядка проведения ГИА;

по решению председателя ГЭК до 31 марта проводят проверку готовности ППЭ;

обеспечивают доставку экзаменационных материалов в ППЭ;

в случае использования КИМ на электронных носителях в зашифрованном виде присутствуют и контролируют процесс получения от РЦОИ кода расшифровки КИМ руководителем ППЭ, организации расшифровки, тиражирования на бумажных носителях КИМ и упаковки экзаменационных материалов;

осуществляют контроль за проведением ГИА в ППЭ, РЦОИ, предметных комиссиях и конфликтной комиссии;

составляют акты об удалении с экзамена и удаляют лиц, нарушивших установленный порядок проведения ГИА, из ППЭ, акты о досрочном завершении экзамена участником ГИА по объективным причинам, указанные акты в тот же день направляются в ГЭК и РЦОИ для учета при обработке экзаменационных работ;

составляют акты по факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена, указанные акты в тот же день передаются председателю ГЭК;

по завершении экзамена составляют отчет о проведении ЕГЭ в ППЭ и в тот же день направляют его в ГЭК;

в тот же день доставляют экзаменационные работы обучающихся, выпускников прошлых лет из ППЭ в РЦОИ;

осуществляют взаимодействие с руководителем и организаторами ППЭ, общественными наблюдателями, должностными лицами Рособнадзора, Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, присутствующими в ППЭ, РЦОИ, предметных комиссиях и конфликтной комиссии по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГИА;

в случае выявления нарушений установленного порядка проведения ГИА принимают решения об удалении с экзамена обучающихся, выпускников прошлых лет, а также иных лиц, находящихся в ППЭ;

по согласованию с председателем ГЭК принимают решение об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ.

3.4. В рамках рассмотрения результатов ГИА председатель ГЭК проводит следующую работу:

рассматривает результаты проведения ГИА и принимает решения об утверждении, изменении и (или) аннулировании результатов ГИА;

принимает решения о допуске (повторном допуске) к сдаче ГИА в случаях, установленных Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03.02.2014, регистрационный № 31205) и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03.02.2014, регистрационный № 31206);

рассматривает вопросы о нарушении установленного порядка проведения ГИА лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, принимает меры по устранению нарушений, в том числе принимает решение об отстранении указанных лиц от работ, связанных с проведением ГИА;

после каждого экзамена рассматривает информацию, полученную от членов ГЭК, общественных наблюдателей, должностных лиц Рособрнадзора, органа исполнительной власти Чувашской Республики, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, и иных лиц о нарушениях, выявленных при проведении ГИА, принимает меры по противодействию нарушениям установленного порядка проведения ГИА, в том числе организует проведение проверок по фактам нарушения установленного порядка проведения ГИА, принимает решение об отстранении лиц, нарушивших устанавливаемый порядок проведения ГИА, от работ, связанных с проведением ГИА.

3.5. ГЭК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственного управления образованием различных уровней, советом ректоров вузов, образовательными организациями, РЦОИ, ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

ГЭК взаимодействует с общественными наблюдателями, федеральными общественными наблюдателями и федеральными инспекторами в целях обеспечения контроля за соблюдением установленной процедуры проведения ГИА.

4. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря ГЭК

4.1. Председатель ГЭК, кандидатура которого утверждена Рособрнадзором, осуществляет общее руководство работой ГЭК, определяет план работы ГЭК, распределяет обязанности между членами ГЭК, ведет заседания ГЭК, утверждает рабочую документацию, контролирует исполнение решений ГЭК. Председатель ГЭК несет персональную ответственность за принятые решения.

4.2. Заместитель председателя ГЭК обеспечивает координацию работы членов ГЭК, подкомиссий, готовит проекты документов, выносимых на рассмотрение ГЭК, осуществляет контроль за выполнением плана работы ГЭК.

4.3. Ответственный секретарь ГЭК ведет протоколы заседаний ГЭК, организует делопроизводство ГЭК, осуществляет контроль за своевременным представлением материалов для рассмотрения на заседаниях ГЭК, несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях ГЭК.

4.4. Председатель, его заместитель, члены ГЭК несут ответственность за соответствие деятельности ГЭК требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов.

5. Организация работы ГЭК

5.1. ГЭК проводит свои заседания в соответствии с утвержденным председателем ГЭК графиком работы. В случае необходимости председателем ГЭК может быть назначено внеочередное заседание ГЭК.

5.2. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов президиума ГЭК. В случае равенства голосов решающим является голос председателя ГЭК. Решения ГЭК, в том числе единоличное решение председателя ГЭК, оформляются протоколами, которые подписываются председателем ГЭК и ответственным секретарем ГЭК.

5.3. Решения ГЭК в рамках полномочий являются обязательными для всех организаций, образовательных организаций и лиц, участвующих в подготовке и проведении ГИА. Организация исполнения решений ГЭК обеспечивается распорядительными актами Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

5.4. По результатам работы ГЭК в текущем году готовится справка о проведении ГИА в Чувашской Республике, включающая сведения о составе участников, результатах ГИА, имевших место проблемах. Справка подписывается председателем ГЭК, заместителем председателя ГЭК и направляется в Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики и Рособнадзор.

Утверждено
приказом Министерства образования и
молодежной политики Чувашской Республики
от 25.04.2014 № 759
(Приложение № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ
о предметной комиссии Чувашской Республики по проведению государственной
итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные
программы основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Предметная комиссия Чувашской Республики по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, (далее – предметная комиссия) создается в целях проверки экзаменационных работ обучающихся и выпускников прошлых лет (в том числе устных ответов).

1.2. Предметная комиссия в своей работе руководствуется:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 № 1400 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2014, регистрационный № 31205);

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 № 1394 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2014, регистрационный № 31206).

нормативными правовыми актами и инструктивными документами Чувашской Республики по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА);

локальными нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособнадзор) по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА;

иными нормативными правовыми актами по вопросам организации и проведения ГИА.

2. Структура и состав предметной комиссии

2.1. Предметные комиссии создаются по следующим учебным предметам: русскому языку, математике, литературе, физике, биологии, химии, географии, истории, обществознанию, информатике и информационно-коммуникационным технологиям, английскому языку, французскому языку, немецкому языку, испанскому языку, родному языку из числа языков народов Российской Федерации и литературе народов Российской Федерации на родном языке из числа языков народов Российской Федерации (далее - родной язык и родная литература).

2.2. Состав предметной комиссии по каждому учебному предмету формируется из лиц, отвечающих следующим требованиям (далее - эксперты):

наличие высшего образования;

соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах;

наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трех лет);

наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором;

наличие присвоенного в текущем году статуса ведущего, старшего или основного эксперта.

2.3. Специалист, не прошедший квалификационные испытания в текущем году, не допускается к включению в состав предметной комиссии, а также не может принимать участие в проверке развернутых ответов участников ГИА в текущем году.

2.4. В состав предметной комиссии входят председатель предметной комиссии, заместитель председателя предметной комиссии и эксперты.

2.5. В период организации и проведения ГИА распределение функций между экспертами предметной комиссии осуществляется в зависимости от статуса, присвоенного эксперту по результатам квалификационного испытания: ведущий эксперт, старший эксперт, основной эксперт.

Ведущий эксперт имеет право быть назначен председателем или заместителем председателя предметной комиссии, осуществлять руководство подготовкой и/или подготовку экспертов на региональном уровне, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках, привлекаться к рассмотрению апелляций по предмету, осуществлять проверку и перепроверку работ в составе предметной комиссии, в том числе в качестве третьего эксперта.

Старший эксперт имеет право осуществлять проверку и перепроверку выполнения заданий с развернутым ответом в составе предметной комиссии, в том числе назначаться для третьей проверки выполнения заданий с развернутым ответом, привлекаться к рассмотрению апелляций по предмету, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках.

Основной эксперт имеет право осуществлять первую или вторую проверку выполнения заданий с развернутым ответом в составе предметной комиссии.

2.6. Третий эксперт назначается автоматизированно из числа членов предметной комиссии, имеющих статус ведущий эксперт или старший эксперт, ранее не проверявших данную экзаменационную работу.

2.7. При организации обмена экзаменационными работами участников ГИА между субъектами Российской Федерации к проверке таких работ привлекаются эксперты, которым в текущем году присвоен статус ведущий эксперт или старший эксперт.

3. Полномочия и функции председателя предметной комиссии

3.1. Общее руководство и координацию деятельности предметной комиссии по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель.

3.2. Кандидатура председателя предметной комиссии согласовывается Рособрнадзором.

3.3. Председатель предметной комиссии:

представляет в Государственную экзаменационную комиссию Чувашской Республики по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - ГЭК) предложения по составу предметной комиссии, а также по кандидатурам экспертов, предлагаемых для включения в состав предметных комиссий, создаваемых Рособрнадзором;

по согласованию с руководителем Регионального центра обработки информации Чувашской Республики (далее – РЦОИ) формирует график работы предметной комиссии; осуществляет консультирование экспертов по вопросам оценивания экзаменационных работ;

взаимодействует с руководителем РЦОИ, председателем конфликтной комиссии, комиссией по разработке контрольных измерительных материалов;

представляет в ГЭК информацию о нарушении экспертом установленного порядка проведения ГИА.

организует ежегодное обучение экспертов с учетом результатов анализа согласованности работы экспертов и статистики удовлетворенных апелляций;

организует согласование подходов к оцениванию между экспертами, проводимое в день начала проверки экзаменационных работ участников ГИА;

распределяет экспертов по рабочим местам в предоставленных аудиториях;

обеспечивает присутствие в аудиториях только допущенных лиц. Помимо экспертов и председателя предметной комиссии в аудитории могут находиться: руководитель РЦОИ (или его заместитель); член ГЭК; должностные лица Рособрнадзора или Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики; общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке).

контролирует качество заполнения экспертами бланков-протоколов и оперативно передает бланки-протоколы и бланки-копии в РЦОИ;

по завершении работы предметной комиссии сдает руководителю РЦОИ все критерии оценивания ответов на задания с развернутым ответом, выданные для проведения проверки;

организует учет рабочего времени экспертов, затраченного на проверку экзаменационных работ участников ГИА (в том числе устных ответов);

своевременно информирует ГЭК о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проверки экзаменационных работ;

при рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами получает от ответственного секретаря конфликтной комиссии апелляционный комплект участника ГИА; назначает на рассмотрение апелляции экспертов, ранее не проверявших данную работу, и передает им вышеуказанные материалы;

согласовывает с ГЭК планируемые публичные выступления экспертов по вопросам ГИА (в печатных изданиях, на совещаниях, конференциях и т.п.);

осуществляет отбор экзаменационных работ участников ГИА, вызвавших сложности в оценивании, для последующей работы в рамках подготовки экспертов;

в случае возникновения ситуаций, не предусмотренных настоящим Положением, принимает решение в рамках своей компетенции с обязательным последующим информированием ГЭК.

4. Полномочия экспертов предметной комиссии

4.1. Экспертам предметных комиссий присваивается статус ведущего эксперта, старшего эксперта, основного эксперта в соответствии с Порядком формирования предметной комиссии Чувашской Республики по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утверждаемым Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики.

4.2. Эксперт предметной комиссии:

4.2.1. Проходит ежегодное квалификационное испытание, по результатам которого эксперту присваивается статус ведущего эксперта, старшего эксперта, основного эксперта.

4.2.2. Осуществляет проверку развернутых ответов, следуя правилам:

- заполнение поля бланка-протокола следует осуществлять печатными заглавными буквами черной гелевой ручкой строго внутри полей бланка-протокола;

- использование карандаша (даже для черновых записей), ручек со светлыми чернилами и замазки для исправления написанного недопустимо (наличие грифеля или замазки на сканируемом бланке может привести к серьезной поломке сканера);

- внесение исправлений должно трактоваться однозначно, все исправления должны быть зафиксированы и заверены подписью эксперта (соответствующие записи делаются внизу в бланке-протоколе);

- в случае, если участник ГИА не приступал к выполнению задания, то в поле, в котором должен стоять балл за данный ответ на задание в бланке-протоколе, следует поставить метку "X";

- в случае, если участник ГИА приступал к выполнению задания, то в соответствующее поле (поля) бланка-протокола следует проставить соответствующий балл (баллы) от нуля до максимально возможного, указанного в критериях оценивания выполнения заданий с развернутым ответом;

- в случае, если участник ГИА выполнял альтернативное задание, то в соответствующее поле бланка-протокола следует проставить номер выбранного участником ГИА альтернативного задания.

4.2.3. Информировать председателя предметной комиссии о проблемах, возникающих при проверке экзаменационных работ.

4.2.4. Незамедлительно информирует ГЭК в письменной форме о случаях нарушения процедуры проверки экзаменационных работ и режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности предметной комиссии.

4.3. Экспертам запрещается копировать и выносить из помещений, выделенных для проведения проверки экзаменационных работ, и РЦОИ экзаменационные работы, критерии оценивания, протоколы проверки экзаменационных работ, а также разглашать посторонним лицам информацию, содержащуюся в указанных материалах.

5. Методика оценивания экзаменационной работы

5.1. Развернутые ответы участников ГИА оцениваются двумя независимыми экспертами.

5.2. Оба эксперта независимо по результатам проверки выставляют баллы за каждый развернутый ответ или за каждую позицию оценивания (если ответ на задание оценивается отдельно по каждой позиции оценивания) согласно критериям оценивания выполнения заданий с развернутым ответом.

5.3. В случае установления существенного расхождения в баллах, выставляемых двумя экспертами, назначается дополнительная третья проверка.

5.4. Существенное расхождение по каждому учебному предмету определяется в критериях оценивания по соответствующему учебному предмету.

5.5. Третий эксперт назначается председателем предметной комиссии из числа

экспертов предметной комиссии, ранее не проверявших данную экзаменационную работу.

5.6. Третий эксперт проверяет и выставляет баллы за выполнение всех заданий с развернутым ответом, позиции оценивания по которым в бланке-протоколе не заполнены знаком "X". Третьему эксперту предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими экзаменационную работу участника ГИА.

5.7. Распределение работ между экспертами предметной комиссии, определение окончательных баллов за развернутые ответы участников ГИА на задания экзаменационной работы, а также определение необходимости проверки третьим экспертом осуществляются автоматизировано, с использованием специализированного программного обеспечения РЦОИ.

5.8. Результирующие баллы за развернутые ответы определяются автоматизировано, исходя из следующих положений:

- если баллы, выставленные двумя экспертами, совпали, то эти баллы являются окончательными;

- если установлено несущественное расхождение в баллах, выставленных двумя экспертами, то окончательные баллы определяется как среднее арифметическое число баллов двух экспертов с округлением в соответствии с правилами математического округления;

- если установлено существенное расхождение в баллах, выставленных двумя экспертами, то назначается дополнительная третья проверка.

5.9. Баллы третьего эксперта являются окончательными.

6. Порядок проведения проверки экзаменационной работы

6.1. Эксперту предоставляется рабочий комплект эксперта предметной комиссии, который содержит:

- обезличенные бланки-копии с изображениями развернутых ответов участников ГИА (далее бланк-копия) - не более 20 штук в одном рабочем комплекте;

- бланк-протокол проверки экспертом развернутых ответов участников ГИА (далее бланк-протокол).

6.2. Бланк-протокол является машиночитаемой формой и подлежит обязательной автоматизированной обработке в РЦОИ.

6.3. Рабочие комплекты формируются (распечатываются) для каждого эксперта в РЦОИ с учетом графика работы предметной комиссии.

6.4. Председатель предметной комиссии получает готовые рабочие комплекты экспертов от руководителя РЦОИ.

6.5. Эксперты проводят проверку работ и выставляют баллы в соответствующие поля бланка-протокола в соответствии с критериями оценивания развернутых ответов.

6.6. После завершения проверки работ каждого рабочего комплекта заполненный бланк-протокол и бланки-копии рабочего комплекта передаются в РЦОИ для дальнейшей обработки.

6.7. После проведения автоматизированной обработки бланков-протоколов в РЦОИ, программное обеспечение РЦОИ в автоматическом режиме без участия оператора проводит анализ полученных результатов проверки работ экспертами. В результате этого анализа могут появиться работы, требующие дополнительной третьей проверки. На третью проверку направляются работы в случае существенного расхождения в оценивании развернутых ответов участника экзамена двумя разными экспертами.

На бланке-копии работы, назначенной на третью проверку, в регистрационной части для сведения третьего эксперта указываются баллы, выставленные двумя экспертами, проверявшими эту работу ранее. Третий эксперт проводит оценивание по тем позициям оценивания, которые указаны в бланке-протоколе. Позиции оценивания, которые третий эксперт не проверяет, в протоколе заполнены символами "X".

6.8. Проверка развернутых ответов участников ГИА считается завершенной, когда все

работы были проверены экспертами необходимое количество раз, а результаты оценивания из бланков-протоколов проанализированы программным обеспечением РЦОИ.

6.9. На протяжении периода работы предметной комиссии председатель предметной комиссии и (или) его заместитель фиксирует у себя номер работ, вызвавшие наибольшие разногласия при оценивании. Эти работы будут использованы далее для проведения обучения экспертов предметной комиссии в следующем году.

6.10. На протяжении периода работы предметной комиссии председатель предметной комиссии запрашивает у руководителя РЦОИ статистическую информацию о ходе проверки развернутых ответов. При этом председателю предметной комиссии предоставляется информация как о количестве проверенных работ один, два или три раза, о количестве работ, ожидающих первой, второй или третьей проверки, так и о количестве и проценте работ, назначенных на третью проверку. Результаты статистических отчетов председатель предметной комиссии использует для оптимизации организации работы предметной комиссии.

6.11. На протяжении периода работы предметной комиссии с момента получения критериев оценивания развернутых ответов из РЦОИ до окончания проверки развернутых ответов участников ГИА все помещения, в которых работает предметная комиссия, должны быть обеспечены системой непрерывного видеонаблюдения и видеозаписи.

7. Организация работы предметной комиссии при перепроверках результатов ГИА

7.1. При принятии решения ГЭК или Рособрнадзором о перепроверке ряда работ участников ГИА перепроверку проводят эксперты предметной комиссии, являющиеся членами федеральной предметной комиссии.

7.2. РЦОИ вносит сведения об участниках ГИА, чьи работы отправлены по решению ГЭК на перепроверку, в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и формирует (распечатывает) комплекты документов для перепроверки.

7.3. Комплект документов для перепроверки содержит:

- копии бланков ответов;
- копии бланков-протоколов проверки развернутых ответов;
- бланк протокола перепроверки, содержащего заключение экспертов о правильности оценивания развернутых ответов на задания данной экзаменационной работы;
- вариант контрольного измерительного материала, выполнявшийся участником экзамена.

7.4. Председатель предметной комиссии получает подготовленные комплекты от руководителя РЦОИ.

7.5. Эксперты предметной комиссии осуществляют перепроверку полученных работ и заполняют бланк протокола перепроверки.

7.6. Оформленные протоколы перепроверки председатель предметной комиссии передает в ГЭК для утверждения.

Утверждено
приказом Министерства образования и
молодежной политики Чувашской Республики
от 25.04.2014 № 759
(Приложение № 3)

ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликтной комиссии Чувашской Республики по проведению государственной
итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные
программы основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Конфликтная комиссия Чувашской Республики по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – конфликтная комиссия) создается в целях рассмотрения апелляций обучающихся, выпускников прошлых лет.

1.2. Конфликтная комиссия в своей работе руководствуется:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 № 1400 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2014, регистрационный № 31205);

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 № 1394 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2014, регистрационный № 31206).

нормативными правовыми актами и инструктивными документами Чувашской Республики по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА);

локальными нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА;

иными нормативными правовыми актами по вопросам организации и проведения ГИА.

2. Структура и состав

2.1. Состав конфликтной комиссии формируется из представителей Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, органов исполнительной власти Чувашской Республики, осуществляющих переданные полномочия в сфере образования, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

2.2. В состав конфликтной комиссии не могут быть включены члены Государственной экзаменационной комиссии Чувашской Республики по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - ГЭК) и предметных комиссий.

2.3. Общее руководство и координацию деятельности конфликтной комиссии осуществляет ее председатель.

2.4. Решения конфликтной комиссии оформляются протоколами. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конфликтной комиссии.

3. Полномочия и функции конфликтной комиссии

3.1. Конфликтная комиссия выполняет следующие функции:

принимает и рассматривает апелляции обучающихся, выпускников прошлых лет по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА, а также о несогласии с выставленными баллами;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции обучающихся, выпускников прошлых лет;

информирует обучающихся, выпускников прошлых лет, подавших апелляции, и (или) их родителей (законных представителей), а также ГЭК о принятых решениях.

3.2. В целях выполнения своих функций конфликтная комиссия запрашивает у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе экзаменационные работы ГИА, контрольные измерительные материалы, сведения о лицах, присутствовавших в пункте проведения экзамена, иные сведения о соблюдении порядка проведения ГИА.

При этом конфликтная комиссия обязана обеспечить установленный порядок хранения документов и соблюдение режима информационной безопасности.

3.3. Председатель и члены конфликтной комиссии обязаны:

выполнять возложенные на них функции на самом высоком уровне профессионализма, этических и моральных норм;

соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, инструкций;

своевременно информировать ГЭК о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности.

3.4. В случае нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены конфликтной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок, сроки подачи и рассмотрения апелляции конфликтной комиссией

4.1. Конфликтная комиссия принимает в письменной форме апелляции обучающихся, выпускников прошлых лет о нарушении установленного порядка проведения ГИА по учебному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами.

4.2. Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением обучающимся, выпускником прошлых лет требований Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03.02.2014, регистрационный № 31205), Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03.02.2014, регистрационный № 31206) и неправильным оформлением экзаменационной работы.

4.3. При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не проводится лицами, принимавшими участие в организации и (или) проведении соответствующего экзамена либо ранее проверявшими экзаменационную работу обучающегося, выпускника прошлых лет, подавшего апелляцию.

4.4. Обучающийся, выпускник прошлых лет и (или) его родители (законные представители) при желании присутствуют при рассмотрении апелляции.

При рассмотрении апелляции также присутствуют:

а) члены ГЭК - по решению председателя ГЭК;

б) общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке, - по желанию;

в) должностные лица Рособнадзора, Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

4.5. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

4.6. Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА обучающийся, выпускник прошлых лет подает в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету члену ГЭК, не покидая пункта проведения экзамена.

4.7. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении порядка проведения ГИА членами ГЭК организуется проведение проверки при участии организаторов, не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен обучающийся, выпускник прошлых лет, технических специалистов и ассистентов, общественных наблюдателей, сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и медицинских работников. Результаты проверки оформляются в форме заключения. Апелляция и заключение о результатах проверки в тот же день передаются членами ГЭК в конфликтную комиссию.

4.8. При рассмотрении апелляции о нарушении устанавливаемого порядка проведения ГИА конфликтная комиссия рассматривает апелляцию и заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции;

об удовлетворении апелляции.

При удовлетворении апелляции результат ГИА, по процедуре которого обучающимся, выпускником прошлых лет была подана апелляция, аннулируется и обучающемуся, выпускнику прошлых лет предоставляется возможность сдать экзамен по учебному предмету в иной день, предусмотренный расписанием проведения экзаменов.

4.9. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов ГИА по соответствующему учебному

предмету.

Обучающиеся подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, которой они были допущены в установленном порядке к ГИА, выпускники прошлых лет в места, в которых они были зарегистрированы на прохождение ГИА.

4.10. Обучающиеся, выпускники прошлых лет заблаговременно информируются о времени, месте и порядке рассмотрения апелляций.

4.11. Руководитель организации, принявший апелляцию, незамедлительно передает ее в конфликтную комиссию.

4.12. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия запрашивает в РЦОИ, предметной комиссии распечатанные изображения экзаменационной работы, электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов обучающегося, выпускника прошлых лет, копии протоколов проверки экзаменационной работы предметной комиссией и контрольных измерительных материалов, тексты, темы, задания, билеты, выполнявшиеся обучающимся, выпускником прошлых лет, подавшим апелляцию.

Указанные материалы предъявляются обучающемуся, выпускнику прошлых лет (в случае его участия в рассмотрении апелляции). Обучающийся, выпускник прошлых лет письменно подтверждает, что ему предъявлены изображения выполненной им экзаменационной работы, файлы с цифровой аудиозаписью его устного ответа.

4.13. При возникновении спорных вопросов по оцениванию заданий с развернутым ответом конфликтная комиссия устанавливает правильность оценивания экзаменационной работы участника ГИА. В этом случае к рассмотрению апелляции привлекаются эксперты по соответствующему учебному предмету, имеющие статус ведущий эксперт или старший эксперт, ранее не проверявшие работу апеллянта.

В случае если эксперты не дают однозначного ответа о правильности оценивания экзаменационной работы обучающегося, выпускника прошлых лет конфликтная комиссия обращается в комиссию по разработке контрольных измерительных материалов по соответствующему учебному предмету с запросом о разъяснениях по содержанию заданий контрольных измерительных материалов (в том числе заданий с выбором ответа или с кратким ответом), по критериям оценивания.

4.14. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и изменении баллов.

В случае выявления ошибок в обработке и (или) проверке экзаменационной работы обучающегося, выпускника прошлых лет конфликтная комиссия передает соответствующую информацию в РЦОИ, предметную комиссию для пересчета результатов ГИА. Для пересчета результатов ГИА протокол конфликтной комиссии в течение двух календарных дней направляется в уполномоченную организацию.

4.15. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении устанавливаемого порядка проведения ГИА в течение двух рабочих дней, а апелляцию о несогласии с выставленными баллами - четырех рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.

Утверждено
приказом Министерства образования и
молодежной политики Чувашской Республики
от 25.04.2014 № 759
(Приложение № 4)

ПОРЯДОК
формирования предметной комиссии Чувашской Республики по проведению
государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные
образовательные программы основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Порядок формирования предметной комиссии Чувашской Республики по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – предметная комиссия) разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 № 1400 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2014, регистрационный № 31205);

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 № 1394 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2014, регистрационный № 31206).

инструктивно-методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор);

1.2. Предметная комиссия создается в целях проверки экзаменационных работ обучающихся и выпускников прошлых лет (в том числе устных ответов) в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА).

1.3. В состав предметной комиссии входят председатель предметной комиссии, заместитель председателя предметной комиссии и эксперты.

2. Статусы экспертов предметной комиссии

2.1. Эксперту присваивается один из трех статусов: ведущий эксперт, старший эксперт, основной эксперт.

Ведущий эксперт - статус, позволяющий быть председателем или заместителем председателя предметной комиссии, осуществлять руководство подготовкой и/или подготовку экспертов на региональном уровне, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках, привлекаться к рассмотрению апелляций по предмету, осуществлять проверку и перепроверку развернутых ответов участников ГИА в составе предметной комиссии, в том числе в качестве третьего эксперта.

Старший эксперт - статус, позволяющий осуществлять проверку и перепроверку выполнения заданий с развернутым ответом ГИА в составе предметной комиссии, в том числе назначаться для третьей проверки выполнения заданий с развернутым ответом, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках, а также проверках в рамках рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами.

Основной эксперт - статус, позволяющий осуществлять первую или вторую проверку выполнения заданий с развернутым ответом в составе предметной комиссии.

2.2. Для присвоения эксперту того или иного статуса должно быть установлено соответствие его квалификации:

- требованиям к экспертам, определенными Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 № 1400 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2014, регистрационный № 31205), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 № 1394 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2014, регистрационный № 31206);

- требованиям к опыту оценивания экзаменационных работ участников ГИА;
- требованиям к результатам квалификационного испытания;
- требованиям к согласованности работы при проверке в предыдущем году и к значениям показателей статистики удовлетворенных апелляций.

3. Требования к опыту оценивания экзаменационных работ участников ГИА экспертов предметных комиссий

3.1. Состав предметной комиссии по каждому учебному предмету формируется из лиц, отвечающих следующим требованиям:

- наличие высшего образования;
- соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;
- наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трех лет);
- наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором;

3.2. Специалист, не прошедший квалификационные испытания в текущем году, не допускается к включению в состав предметной комиссии, а также не может принимать участие в проверке развернутых ответов участников ГИА в текущем году.

4. Квалификационные требования для присвоения статусов экспертам

4.1. Статусы ведущего, старшего или основного эксперта присваиваются в зависимости от уровня квалификации эксперта.

4.2. Для присвоения экспертам того или иного статуса устанавливаются следующие квалификационные требования.

4.2.1. Для присвоения статуса ведущий эксперт необходим опыт организационной работы в предметной комиссии или Государственной экзаменационной комиссии Чувашской Республики по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - ГЭК). Отсутствие такого опыта допускается в случае, когда в состав предметной комиссии входит менее 10 человек.

4.2.2. Статусы ведущий эксперт и старший эксперт могут присваиваться только экспертам, имеющим опыт оценивания развернутых ответов участников ГИА не менее трех лет.

4.2.3. Значения показателей согласованности оценивания, определенные по результатам квалификационных испытаний, должны соответствовать следующим значениям.

Показатель: Процент заданий/критериев оценивания, по которым оценки эксперта не совпали с оценками, выработанными при согласовании подходов к оцениванию развернутых ответов.

Максимальное значение показателя		
Ведущий эксперт	Старший эксперт	Основной эксперт
10%	15%	25%

Показатель: Процент заданий/критериев оценивания, расхождение в которых составило 2 и более балла по заданию/критерию оценивания

	Максимальное значение показателя
Ведущий эксперт	0
Старший эксперт	0

5. Согласование подходов к оцениванию экзаменационных работ участников ГИА экспертами предметных комиссий

5.1. Для обеспечения единства подходов к оцениванию развернутых ответов участников ГИА используется трехуровневая система согласования подходов к оцениванию. Мероприятия по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ГИА осуществляются на федеральном и региональном уровнях.

5.1.1. Согласование на региональном уровне обеспечивается применением согласованных на федеральном уровне подходов к оцениванию в процессе подготовки экспертов. Подготовка экспертов осуществляется под руководством специалистов, имеющих статус ведущих экспертов, и включает практические занятия по оцениванию развернутых ответов участников ГИА.

5.1.2. Оперативное согласование подходов к оцениванию между экспертами предметной комиссии непосредственно перед проверкой работ, проводимое в день начала проверки экзаменационных работ участников ГИА.

5.2. Согласование подходов к оцениванию экзаменационных работ осуществляется

при подготовке экспертов в соответствии с образовательными программами и с использованием методических пособий для подготовки экспертов ГИА, размещенных на сайте ФГБНУ "ФИПИ" (www.fipi.ru).

5.3. При подготовке экспертов используется Интернет-система дистанционной подготовки экспертов "Эксперт ЕГЭ" и размещенные в ней материалы.

6. Организация квалификационного испытания

6.1. Формат и порядок проведения квалификационных испытаний определяется образовательной программой дополнительного профессионального образования по подготовке экспертов предметных комиссий.

6.2. Квалификационное испытание для присвоения статуса эксперту проводится ежегодно.

6.3. Информация о результатах квалификационного испытания и присвоенном экспертам статусе вносится в региональную информационную систему.

6.4. Квалификационное испытание может проводиться непосредственно в Интернет-системе дистанционной подготовки экспертов "Эксперт ЕГЭ".

7. Порядок привлечения экспертов к работе в предметной комиссии

7.1. Председателями и заместителями председателей предметной комиссии могут быть назначены только эксперты, имеющие статус ведущего эксперта.

7.1.2. Для проведения третьей проверки могут быть назначены эксперты, которым в текущем году присвоен статус ведущий эксперт или старший эксперт.

7.1.2. Привлекаться к рассмотрению апелляций о несогласии с выставленными баллами при возникновении спорных вопросов по оцениванию развернутого ответа участника ГИА могут только эксперты, которым в текущем году присвоен статус ведущий эксперт или старший эксперт.

7.1.3. Привлекаться к проведению перепроверки экзаменационных работ участников ГИА могут только эксперты, которым в текущем году присвоен статус ведущий эксперт или старший эксперт.

7.1.4. Привлекаться к участию в межрегиональной перекрестной проверке могут только эксперты, которым в текущем году присвоен статус ведущий эксперт и старший эксперт.