

УТВЕРЖДЕНО  
приказом БУ РЦНОТ  
от 31.12.2014 № 171

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**  
**БУ «Республиканский центр новых образовательных технологий»**  
**Минобразования Чувашии**  
**На 2015 год**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
<b>1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
1.1	Организация проведения анкетирования сотрудников учреждения по вопросам противодействия коррупции	1 раз в год (октябрь 2015 года)	Заместитель директора М.В. Алякина
1.2	Содействие Совету трудового коллектива по вопросам участия в решении вопросов поощрения и наказания сотрудников Учреждения в установленном законодательстве порядке	постоянно	директор Г.Ю. Арзамасцева
<b>2. Повышение эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции</b>			
2.1	Разработка нормативно-правовой базы учреждения по вопросам противодействия коррупции	1 раз в год (январь 2015 года)	Рабочая группа по противодействию коррупции директор Г.Ю. Арзамасцева
2.2	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в учреждении	1 раз в год (январь 2015 года)	директор Г.Ю. Арзамасцева
2.3	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	1 раз в год (январь 2015 года)	Рабочая группа по противодействию коррупции директор Г.Ю. Арзамасцева
2.4	Ведение «Журнала учёта регистрации заявлений о коррупционном правонарушении»	По мере поступления жалоб	Заместитель директора М.В. Алякина
2.5	Организация контроля за соблюдением сотрудниками учреждения кодекса этики	постоянно	Рабочая группа по противодействию коррупции директор Г.Ю. Арзамасцева
2.6	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников учреждения	1 раз в год (май 2015 года)	Рабочая группа по противодействию коррупции заместитель директора М.В. Алякина
2.7	Проведение совещаний по противодействию коррупции	2 раза в год (июнь, ноябрь 2015 года)	директор Г.Ю. Арзамасцева
2.8	Организация занятий по изучению	По мере поступления	Рабочая группа по

	сотрудниками учреждения законодательства РФ, ЧР о противодействии коррупции	документов	противодействию коррупции заместитель директора М.В. Алякина
2.9	Анализ деятельности сотрудников учреждения, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	1 раз в год (октябрь 2015 года)	директор Г.Ю. Арзамасцева
2.10	Оформление информационного стенда в учреждении по вопросам противодействия коррупции и информацией о предоставляемых услугах	1 раз в год (январь 2015 года)	Рабочая группа по противодействию коррупции директор Г.Ю. Арзамасцева
2.11	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в учреждении, подготовка и представление полугодовых отчетов	1 раз в полугодие	директор Г.Ю. Арзамасцева
2.12	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета учреждения	постоянно	директор Г.Ю. Арзамасцева
2.13	Размещение государственного заказа на торговой электронной площадке, проведение котировок в соответствии с законодательством, локальными актами учреждения	По мере поступления средств	Контрактный управляющий учреждения, директор Г.Ю. Арзамасцева
<b>3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов учреждения</b>			
3.1	Размещение на сайте учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	2015 год (не менее 1 раза в квартал)	заместитель директора М.В. Алякина
3.2	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	По мере поступления	Рабочая группа по противодействию коррупции заместитель директора М.В. Алякина
<b>4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции</b>			
4.1	Изучение передового опыта деятельности учреждений Российской Федерации, Чувашской Республики по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в учреждении.	2015 год	Рабочая группа по противодействию коррупции заместитель директора М.В. Алякина
<b>5. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по её предупреждению и по борьбе с ней на территории учреждения.</b>			
5.1	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) сотрудников учреждения, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	ежеквартально	заместитель директора М.В. Алякина
5.2	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	по мере поступления	заместитель директора М.В. Алякина

<b>6. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
6.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в учреждении и системе образования	постоянно	директор Г.Ю. Арзамасцева
<b>7. Антикоррупционное образование сотрудников</b>			
7.1	Проведение серии проблемных семинаров по антикоррупционной проблематике рамках функционирования проблемной лаборатории учреждения	1 раз в квартал	заместитель директора М.В. Алякина